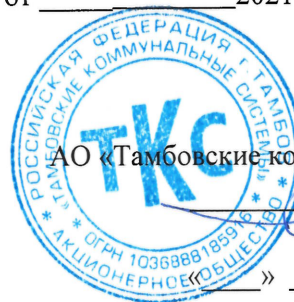


к договору подряда № _____
от _____ 2021 года



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АО «Тамбовские коммунальные системы»

Н.Г. Усачев

» _____ 20 ____ г.

Техническое задание №

на выполнение строительно-монтажных работ по капитальному ремонту объекта:
**«Капитальный ремонт сети канализация по улице Коммунальная на участке от улицы Красная до
улицы Носовская» диаметр 300-400 мм протяженность 0,350 км»**

| Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
|---|---|
| 1 | 2 |
| 1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | АО «Тамбовские коммунальные системы» Место нахождения: 392000, г. Тамбов, ул. Тулиновская, 5 ОГРН: 1036888185916 ИНН: 6832041909 КПП 682901001 Тел.: 8 (4752) 700-700 Факс: 8 (4752) 47-28-27 Электронная почта: info@tamcomsys.ru Банковские реквизиты: Получатель платежа: Акционерное общество «Тамбовские коммунальные системы» Расчетный счет № 40702810161000104183 Тамбовское отделение № 8594 ПАО СБЕРБАНК г. Тамбов Кор. счет № 30101810800000000649 БИК: 046850649 Генеральный директор АО «Тамбовские коммунальные системы» - Н.Г. Усачев, действующий на основании Устава. |
| 2. Основание для проведения работ | Программа капитальных ремонтов. |
| 3. Наименование и местоположение объекта | «Капитальный ремонт сети канализация по улице Коммунальная на участке от улицы Красная до улицы Носовская» диаметр 300-400 мм протяженность 0,350 км» по адресу: Тамбовская область, г. Тамбов, ул. Коммунальная |
| 4. Источник финансирования | Тарифный |
| 5. Требования к генеральному подрядчику | Наличие членства в СРО по выполнению строительно-монтажных работ (уровень ответственности в соответствии с рассчитанной стоимостью, указанной в сметах (Приложение № 3 к Договору подряда) |
| 6. Режим работы производства | Круглогодичный |
| 7. Состав работ | Выполнить строительно-монтажные работы по объекту: «Капитальный ремонт сети канализация по улице Коммунальная на участке от улицы Красная до улицы Носовская» диаметр 300-400 мм протяженность 0,350 км» согласно разработанной проектно-сметной документации |
| 8. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком | 1. До начала работ разработать и согласовать с Заказчиком проект производства работ. 2. До начала работ разработать и согласовать в контролирующих органах Проект организации движения на период выполнения работ. |

| | |
|---|---|
| | <p>3. Выполнить работы согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030</p> <p>4. Осуществлять строительный контроль, в том числе за соответствием применяемых строительных материалов и изделий требованиям технических регламентов, проектной и рабочей документации.</p> <p>5. Сформировать и сдать Заказчику исполнительную документацию. Перечень исполнительной документации согласовать с Заказчиком в составе ППР</p> <p>6. Обеспечить безопасность труда на строительной площадке, безопасность строительных работ для окружающей среды и населения.</p> <p>7. Обеспечить охрану стройплощадки и сохранность объекта до его приемки Заказчиком.</p> <p>8. Выполнять требования администрации, действующей в пределах ее компетенции, по поддержанию порядка на прилегающей к стройплощадке территории.</p> |
| 9. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | <p>Тип и наименование оборудования и материалов - согласно разработанной и согласованной ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030</p> <p>Гарантия на оборудование и материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.</p> |
| 10. Состав разделов документации и требования к их содержанию | Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030 |
| 11. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | Согласование с Заказчиком в виде писем, протоколов и актов, дополнительных соглашений. Акты комиссионного обследования, акты на дополнительные работы, акты замены видов и объемов работ. |
| 12. Требования к технологическим решениям | В соответствии с ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030, а также действующим законодательством, нормами и правилами, и другими нормативными документами. |
| 13. Исходные данные для выполнения работ | <p>Заказчик предоставляет следующие исходные данные:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техническое задание. 2. Проектно-сметную документацию 3. Вся дополнительная информация (исходные данные) выдается по запросу Подрядной организации. |
| 14. Требования к сметной документации | Нет. |
| 15. Требования к природоохранным мероприятиям | Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030, а также действующему природоохранному законодательству РФ. |
| 16. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям | Согласно ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030 |
| 17. Требования к схеме планировочной организации земельного участка | <ol style="list-style-type: none"> 1. Строительно-монтажные работы должны производиться строго в границах земельного участка, установленных ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030 и документацией по отводу земельных участков (соглашения об установлении сервитутов, о временном занятии земельных участков, договоры аренды, разрешение на использование з/у, схемы расположения земельных участков на кадастровом плане и т.п.). 2. Порядок выполнения раскопок и восстановление нарушенного благоустройства необходимо проводить строго в соответствии с требованиями Решения Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 09.03.2021 № 1393. Вырубка зеленых насаждений (при необходимости) должна производиться в порядке, установленном Решением Тамбовской городской Думы Тамбовской области от 09.03.2021 № 1393 |

| | |
|--|---|
| | <p>3. Все штрафы, выставленные владельцами земельных участков, подразделениями администрации г. Тамбова за нарушение условий соглашений, договоров и требований нормативных актов в адрес Заказчика будут предъявлены Подрядной организации, осуществляющей строительство сетей.</p> <p>4. О всех дополнительных требованиях третьих лиц и подразделений администрации города и сетевых компаний, возникающих при производстве строительно-монтажных работ, Подрядная организация обязана информировать Заказчика до начала работ по их реализации и только после согласования Заказчика.</p> |
| 18. Технические требования к технологическому оборудованию | Согласно ПСД |
| 19. Требования по обращению с отходами | Все отходы, образованные в результате деятельности Подрядчика на объекте, утилизируются Подрядчиком в соответствии с действующими нормами и правилами. Металлолом, образующийся от разборки существующих зданий, сооружений, конструкций и инженерных коммуникаций передается Заказчику |
| 20. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Нет. |
| 21. Сроки выполнения работ (по основным этапам) | Производство работ: начиная с даты подписания договора, в том числе: оформление разрешительной документации для выполнения строительно-монтажных работ - 5 календарных дней с даты подписания договора; строительно-монтажные работы – 85 календарных дней с даты оформления разрешительной документации для выполнения работ. Окончательная сдача работ с предоставлением всего комплекта исполнительной документации – через 90 календарных дней после даты подписания договора подряда. Производство работ допускается проводить параллельно с учетом их взаимосвязанности. |
| 22. Требования по согласованию проектной документации | <p>1. Согласование проведения земляных работ с заинтересованными службами города выполняет Подрядчик совместно с Заказчиком.</p> <p>2. Выполнение Подрядчиком входного контроля переданной ему для исполнения ПСД шифр ДП № 116-2021-05-030, формирование и передача Заказчику перечня выявленных в ней недостатков, в том числе проверка Подрядчиком возможности реализации проектных решений.</p> |
| 23. Разрешение на строительство | Не требуется. |
| 24. Получение положительного заключения на проектно-сметную документацию (ПСД) | Не требуется. |
| 25. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | Исполнительная документация в объеме согласованном с Заказчиком в составе ППР |
| 26. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | Исполнительная документация предоставляется на бумажном носителе - 1 экз., и в формате PDF на электронном носителе. Документы в электронном формате должны быть сформированы отдельными файлами размером, не превышающим 15 МБ. Выданная Заказчиком исходная документация возвращается по окончании проведения работ |

| | |
|--|--|
| 27. Дополнительные требования и особые условия | <p>Работы осуществляются без остановки действующего производства. Для проведения отключений действующих сетей при производстве работ необходимо разработать и согласовать с Заказчиком график отключений.</p> <p>Подрядчик должен обеспечивать уборку территории стройплощадки и пятиметровой прилегающей зоны.</p> <p>В случае необходимости, по требованию органа местного самоуправления, Подрядчик должен оборудовать строительную площадку, выходящую на городскую территорию, пунктами очистки или мойки колес транспортных средств на выездах.</p> <p>При въезде на площадку Подрядчик должен установить информационные щиты с указанием наименования объекта, названия заказчика, исполнителя работ (подрядчика, генподрядчика), фамилии, должности и номеров телефонов ответственного производителя работ по объекту и представителя надзорного органа (в случаях, когда надзор осуществляется) или местного самоуправления, курирующего строительство, сроков начала и окончания работ, схемы объекта.</p> <p>Подрядчику производить работы, связанные с демонтажем, в соответствии с Положением по сбору, сдаче и учету ТМЦ Заказчика.</p> <p>Гарантийный срок на выполненные работы – 5 лет.</p> |
| 28. Контрольная информация | <p>Центр ответственности: Ведущий инженер по техническому надзору ООО «РКС-Тамбов» Крыница А.С. Тел. (4752) 700-700 доб. 1852</p> |

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий инженер по техническому надзору
ООО «РКС-Тамбов»

Крыница А.С.

СОГЛАСОВАНО:

Генеральный директор АО «Тамбовские коммунальные системы»

Усачев Н.Г.

Начальник инвестиционного управления
ООО «РКС-Тамбов»

Кочетков А.Н.

Начальник производственно-технической службы
ООО «РКС-Тамбов»

Котенева М.В.